

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

9 Μαρτίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **837**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1 Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης.

2 Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βιολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης.

3 Καθορισμός γνωστικών αντικειμένων μελών ΕΔΙΠ της Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2284 (1)

Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
(τακτική συνεδρίαση 383η/15.2.2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 296/1973 (ΦΕΚ 239 τ.Α΄/1973) περί καθορισμού του τίτλου και της έδρας του εν Κρήτη ιδρυθέντος Πανεπιστημίου, το ν.δ. 114/1974 (ΦΕΚ 310 τ.Α΄/1974) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του ν.δ. 87/1973 (ΦΕΚ 159 τ.Α΄/1973) «περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» και επεκτάσεως διατάξεων τινών αυτού εις άπαντα τα ΑΕΙ (Α΄ 310), το ν. 259/1976 (ΦΕΚ 25 τ.Α΄/1976) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των περί Πανεπιστημίων Θράκης και Κρήτης κειμένων διατάξεων, τις διατάξεις του π.δ. 103/1983, (ΦΕΚ 48/15.4.1983, τ.Α΄) - Αυτοδύναμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Κρήτης..., καθώς και της λοιπής νομοθεσίας περί Πανεπιστημίου Κρήτης.

2. Το ΦΕΚ ΥΟΔΔ 82/18.2.2016) και την υπ' αριθμ. πρωτ. 31460/Ζ1/23.2.2016 (ΑΔΑ: ΨΡΙ24653ΠΣ-Υ1Κ) διαπιστωτική πράξη της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων, όπου διαπιστώνεται ότι ο Καθηγητής Οδυσσέας Ζώρας έχει εκλεγεί ως Πρύτανης του Πανεπιστημίου Κρήτης.

3. Την υπ' αριθμ. 17070/1.12.2017 (ΑΔΑ: 9ΙΖΔ469Β7Γ-ΟΞΛ) πράξη Συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης, στις 1.12.2017 σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α΄/4.8.2017 για το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 όπως ισχύει.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 τ.Α΄/2010) ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/τ.Α΄/21.11.2013), καθώς και την κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσα υπ' αριθμ. ΥΠΟΙΚ Δ6 1127865/ΕΞ2010/30.9.2010 απόφαση.

5. Τις διατάξεις των άρθρων 13, παρ.2 σημείο (ιε) σε συνδυασμό με το άρθρο 31 παρ. 1 σημείο (α), το άρθρο 45 παρ. (2) και το άρθρο 85 παρ. 6 σημείο (β) του ν. 4485/2017.

6. Το με αριθμ. Γεν. Πρωτ.: 1673/12.2.2018 έγγραφο Ορθή επανάληψη της Προϊσταμένης της Γραμματείας του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης, α.α. Ιωάννας Γιωτοπούλου.

7. Το απόσπασμα πρακτικών της υπ΄ αριθμ. 341ης/24.1.2018 Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών, σχετικά με το παρόν θέμα.

8. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει και εγκρίνει:

τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης, όπως αυτός κατατέθηκε στη Σύγκλητο και έχει ως ακολούθως:

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Τμήμα Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Κρήτης οργανώνει διδακτορικές σπουδές και απονέμει Διδακτορικό Δίπλωμα στην Οικονομική Επιστήμη, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών εξειδικεύει το θεσμικό πλαίσιο για τις διδακτορικές σπουδές του ν. 4485/2017, των κανονιστικών κειμένων του Πανεπιστημίου Κρήτης καθώς και μία σειρά σχετικών αποφάσεων των Συνελεύσεων του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.

Η Συνέλευση του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών είναι αρμόδια να κρίνει και να διευθετεί κάθε οργανωτικό, διοικητικό ή ακαδημαϊκό ζήτημα, του οποίου η ρύθμιση δεν προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ή τα

λοιπά κανονιστικά κείμενα του Πανεπιστημίου Κρήτης, του Τμήματος, ή από τις αποφάσεις των παραπάνω αρμοδίων οργάνων ή τον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ

Οι Διδακτορικές Σπουδές στο Τμήμα Οικονομικών Επιστημών εμβαθύνουν τη σπουδή στο αντικείμενο της Οικονομικής Επιστήμης. Στρατηγικός στόχος τους είναι η εξειδίκευση και η εκπαίδευση επιστημόνων - ερευνητών στο ευρύτερο γνωστικό πεδίο της Οικονομικής Επιστήμης, και μέσω αυτής η προώθηση της οικονομικής έρευνας στη χώρα μας συμβάλλοντας έτσι στην ποιοτική αναβάθμισή της. Πιο συγκεκριμένα, στόχος είναι η επιστημονική συνεισφορά στην πολύπλευρη ανάλυση των ζητημάτων που εστιάζονται σε θέματα οικονομικής ανάλυσης, εφαρμοσμένης οικονομικής, ποσοτικών μεθόδων, πολιτικής οικονομίας, οικονομικής ιστορίας και οικονομικής πολιτικής. Επιπρόσθετα, η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής και η απονομή Διδακτορικού Διπλώματος, έχει στόχο να παρέχει στους κατόχους του τις υψηλού επιπέδου δεξιότητες που είναι απαραίτητες ώστε να εργαστούν ως διδάσκοντες και ερευνητές σε Πανεπιστήμια, ΤΕΙ και Ερευνητικά Κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, ως εκπαιδευτικοί με αυξημένα προσόντα, ως επιστημονικοί σύμβουλοι και ως στελέχη Δημόσιων και Ιδιωτικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών.

ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ

Υποψήφιοι - Προϋποθέσεις

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής έχει ο κάτοχος Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου από τον ΔΟΑΤΑΠ ως ισότιμου της αλλοδαπής ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου του άρθρου 46 του ν. 4485/2017.

Η Συνέλευση μπορεί, εάν κριθεί απαραίτητο, πέραν των άλλων κριτηρίων, να ζητήσει από τους υποψηφίους να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε μέρος ή στο σύνολο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ) του Τμήματος ως προϋπόθεση για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής. Ειδικά, οι κάτοχοι τίτλων μεταπτυχιακών σπουδών άλλων Τμημάτων, εκτός των Τμημάτων Οικονομικών Επιστημών, θα πρέπει πέραν των άλλων κριτηρίων, να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς τουλάχιστον στα μαθήματα του πρώτου εξαμήνου του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες οι οποίοι γίνονται δεκτοί υπό τις παραπάνω προϋποθέσεις εγγράφονται στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών. Τυχόν μη επιτυχής παρακολούθηση και εξέταση στα οριζόμενα μαθήματα οδηγεί στη διαγραφή τους από το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών έπειτα από απόφαση της Συνέλευσης.

Αίτηση και Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι που ενδιαφέρονται για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής μπορούν να υποβάλουν τα κάτωθι κάθε Νοέμβριο και Μάιο (αναλυτική πρόσκληση ενδιαφέροντος αναρτάται στον ιστότοπο του Τμήματος και στη Διαύγεια):

1. Αίτηση με στοιχεία επικοινωνίας και αναφορά στην προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης και τον προτεινόμενο επιβλέποντα.

2. Λεπτομερή πρόταση εκπόνησης διδακτορικής διατριβής προς τη Συνέλευση του Τμήματος.

3. Αντίγραφο Πτυχίου/-ων.

4. Αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου από τον ΔΟΑΤΑΠ ως ισότιμου της αλλοδαπής ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου του άρθρου 46 του ν. 4485/2017.

5. Αντίγραφα αναλυτικής βαθμολογίας όλων των τίτλων σπουδών.

6. Βιογραφικό Σημείωμα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η διδακτική, η ερευνητική ή/και επαγγελματική εμπειρία του υποψηφίου.

7. Πιστοποιητικά επαρκούς γνώσης της αγγλικής γλώσσας. Η επάρκεια στην αγγλική γλώσσα θα αποδεικνύεται με βαθμολογία TOEFL από το βαθμό 80 και πάνω ή IELTS από το βαθμό 6,0 και πάνω, με Proficiency Cambridge ή Proficiency Michigan ή και με τα λοιπά αποδεκτά πιστοποιητικά από τον ΑΣΕΠ για τουλάχιστον πολύ καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο Γ1/C1 ή Γ2/C2).

8. Δύο ακαδημαϊκές συστατικές επιστολές.

9. Δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες (εφόσον υπάρχουν).

Διαδικασία Επιλογής

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις κατηγοριοποιεί με βάση την συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου, και ορίζει μία τριμελή επιτροπή ανά κατηγορία αιτήσεων.

Κάθε τριμελής επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν υποβάλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός, καθώς και ο προτεινόμενος επιβλέπων, εφόσον αυτός δεν έχει προταθεί από τον υποψήφιο. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, τη συνεκτιμά με το υπόμνημα της επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή.

Κριτήρια επιλογής για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής είναι ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου του άρθρου 46 του ν. 4485/2017, η επίδοση του υποψήφιου σε μαθήματα με γνωστικά αντικείμενα συναφή προς το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, η ποιότητα και επάρκεια της πρότασης, δημοσιεύσεις ή επιστημονικές εργασίες του υποψηφίου (εφόσον υπάρχουν), δύο τουλάχιστον ακαδημαϊκές συστατικές επιστολές, η επαρκής γνώση αγγλικής γλώσσας (βλ. «Αίτηση και Δικαιολογητικά») και η παρουσία του ενδιαφερομένου στην προσωπική συνέντευξη.

Χρονική διάρκεια - Παράταση

Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος είναι τουλάχιστον τρία (3) πλήρη ημερολο-

γιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής ενώ η μέγιστη διάρκεια δεν μπορεί να ξεπερνά τα έξι (6) ημερολογιακά έτη.

Δικαίωμα παράτασης ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής δίνεται έπειτα από πλήρως αιτιολογημένη αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα, η οποία υποβάλλεται στη Γραμματεία του Τμήματος (6) έξι τουλάχιστον μήνες πριν από τη συμπλήρωση της μέγιστης διάρκειας.

Την τελική απόφαση λαμβάνει η Συνέλευση έπειτα από τεκμηριωμένη εισήγηση του επιβλέποντα και τη σύμφωνη γνώμη της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η μέγιστη διάρκεια παράτασης ολοκλήρωσης της διδακτορική διατριβής δεν μπορεί να ξεπερνά τα δύο (2) ημερολογιακά έτη.

Γλώσσα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής

Η διδακτορική διατριβή μπορεί να εκπονείται σε ξένη γλώσσα πλην της Ελληνικής. Σε περίπτωση κατά την οποία η διδακτορική διατριβή συντάσσεται σε άλλη γλώσσα πλην της ελληνικής, ο υποψήφιος πρέπει να συμπεριλάβει εκτενή περίληψη (ποσοστό 10%) της διατριβής του στην ελληνική γλώσσα και το αντίστροφο αν εκπονείται στην Ελληνική.

Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν τα μέλη Δ.Ε.Π. α΄ βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου του οικείου ή άλλου Α.Ε.Ι. ή ερευνητές Α΄, Β΄ ή Γ΄ βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών.

Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον προτεινόμενο επιβλέποντα την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής και ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της. Στην επιτροπή του προηγούμενου εδαφίου μετέχουν ως μέλη, ο επιβλέπων και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. α΄ βαθμίδας, αναπληρωτή και επίκουρου από το οικείο ή άλλο Α.Ε.Ι. ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α΄, Β΄ ή Γ΄ από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή. Στη συμβουλευτική επιτροπή μετέχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του οικείου Τμήματος.

Αν για οποιονδήποτε λόγο ο επιβλέπων εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος για μεγάλο χρονικό διάστημα κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλον την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, ύστερα από αίτηση του υποψήφιου διδάκτορα και γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, διαφορετικά σε ένα από τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, ακόμη και καθ’ υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψήφιων διδακτόρων που μπορεί να επιβλέπεται από κάθε επιβλέποντα, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Αν ο αρχικός επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο Α.Ε.Ι. ή Τμήμα Α.Ε.Ι. ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα, όπου ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

Τα ονόματα των υποψήφιων διδακτόρων, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών, σύντομη περίληψη αυτών, καθώς και τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Κάθε μέλος ΔΕΠ μπορεί να επιβλέπει συνολικά μέχρι πέντε (5) υποψήφιους διδάκτορες, εντός του Τμήματος.

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις

Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν μέχρι πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών, όπως ορίζονται στους οικείους Κανονισμούς. Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν υποχρέωση να ανανεώνουν την εγγραφή τους ανά ακαδημαϊκό έτος. Η ανανέωση εγγραφής των υποψηφίων διδακτόρων ανά ακαδημαϊκό έτος γίνεται πριν τη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Η ανανέωση εγγραφής κατά το ακαδημαϊκό έτος στο οποίο συμπληρώνεται η μέγιστη διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής ισχύει μέχρι και τη συμπλήρωση αυτής.

Ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει ετησίως (μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου) και εγγράφως στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή αναλυτικό υπόμνημα/ετήσια έκθεση προόδου σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής. Η παρουσίαση του υπομνήματος ενώπιον της τριμελούς συμβουλευτικής πραγματοποιείται στη διάρκεια του Μαρτίου.

Αντίγραφο του υπομνήματος/ετήσιας έκθεσης προόδου, καθώς και τυχόν σχόλια επ’ αυτού από τον επιβλέποντα ή την τριμελή επιτροπή, καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου.

Επίσης, στις υποχρεώσεις των υποψηφίων διδακτόρων συμπεριλαμβάνεται και η συμμετοχή τους στο εκπαιδευτικό έργο του Τμήματος. Πιο συγκεκριμένα:

α) Οι υποψήφιοι διδάκτορες θα πρέπει να προσφέρουν φροντιστηριακά μαθήματα στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι κάθε φροντιστηριακό μάθημα αποτελείται από 4 τρίωρα διδασκαλίας.

β) Οι υποψήφιοι διδάκτορες θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον σε 4 επιτηρήσεις σε κάθε μία από τις 3 εξεταστικές περιόδους.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου με ευθύνη των διδασκόντων του εκάστοτε μαθήματος θα ενημερώνεται η Συνέλευση

του Τμήματος για την πορεία των φροντιστηριακών μαθημάτων από τους υποψήφιους διδάκτορες.

Υποτροφίες

Τα τελευταία χρόνια ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Κρήτης προσφέρει υποτροφίες για μεταπτυχιακούς φοιτητές και υποψήφιους διδάκτορες.

Οι διαδικασίες που αφορούν στην υποβολή αιτήσεων, στην αξιολόγηση και κατάταξη των υποψηφίων καθώς και η τελική επιλογή αναφέρονται στο Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας.

Αναστολή φοίτησης

Σε περιπτώσεις στράτευσης, εγκυμοσύνης, σοβαρής ασθένειας ή άλλων σοβαρών λόγων, ο υποψήφιος διδάκτορας έχει το δικαίωμα, με πλήρως τεκμηριωμένη και αιτιολογημένη αίτησή του, να ζητήσει αναστολή φοίτησης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά το ένα (1) ημερολογιακό έτος. Κατά την περίοδο αναστολής ο υποψήφιος διδάκτορας χάνει προσωρινά τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται σύμφωνα με το ν. 4485/2017. Η αναστολή μπορεί να διακοπεί ύστερα από αίτηση επανεγγραφής του υποψήφιου διδάκτορος προς τη Συνέλευση του Τμήματος. Μετά το πέρας της εγκεκριμένης αναστολής, ο υποψήφιος διδάκτορας οφείλει να υποβάλει αίτηση επανεγγραφής στο Τμήμα.

Όροι διαγραφής

Λόγοι διαγραφής του υποψήφιου διδάκτορα από το μητρώο του Τμήματος συνιστούν:

1. Η μη υποβολή ή υποβολή ανεπαρκούς υπομνήματος προόδου για 2 συνεχόμενα έτη.

2. Η μη παρουσίαση του υπομνήματος ενώπιον της Συμβουλευτικής Επιτροπής.

3. Η κατ’ εξακολούθηση μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

4. Η μη ανανέωση εγγραφής.

5. Η μη περάτωσης εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής εντός της προβλεπόμενης διάρκειας όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό.

6. Η διαπίστωση από τη Συνέλευση λογοκλοπής σε οποιοδήποτε στάδιο της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

7. Ο καταλογισμός σοβαρού πειθαρχικού παραπτώματος.

Εφόσον τεθεί ζήτημα διαγραφής του και πριν από τη λήψη της σχετικής απόφασης, ο υποψήφιος διδάκτορας καλείται να εκφράσει την άποψή του, την οποία οφείλει να καταθέσει και εγγράφως, στη Συνέλευση του Τμήματος. Σε περίπτωση μη ανταπόκρισής του, η απόφαση λαμβάνεται από τη Συνέλευση ερήμην του.

Η απομάκρυνση, όπως και κάθε άλλη αλλαγή της πορείας των σπουδών του υποψήφιου διδάκτορα, γίνεται μόνο με απόφαση της Συνέλευσης και ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της Τ.Σ.Ε..

Υποστήριξη - Τελική αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει αίτηση του υποψηφίου για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της. Αν η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του υποψηφίου, συντάσσει αναλυτική εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής.

Αν η Συμβουλευτική Επιτροπή απορρίψει την αίτηση του υποψήφιου διδάκτορα, του ζητά εγγράφως να προβεί στις απαραίτητες αναθεωρήσεις και να επανυποβάλλει την διατριβή του μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα.

Αν η Συμβουλευτική Επιτροπή απορρίψει για δεύτερη φορά την αίτηση του, ο υποψήφιος διδάκτορας έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τη Συνέλευση του Τμήματος τον ορισμό επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής του. Η δεύτερη κατά σειρά απόρριψη της αίτησης του υποψήφιου διδάκτορα συνοδεύεται από τεκμηριωμένη έκθεση της Συμβουλευτικής Επιτροπής προς τη Συνέλευση. Στην περίπτωση αυτή δεν υποβάλλεται εισηγητική έκθεση από την Συμβουλευτική Επιτροπή.

Στην επταμελή εξεταστική επιτροπή μετέχουν τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, εκτός από τα αφυπηρετήσαντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου και τρίτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 39, καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη, που πληρούν τα κριτήρια του δευτέρου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 39 του ν. 4485/2017.

Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον υποψήφιο διδάκτορα. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Στη συνέχεια, η εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της. Τα αφυπηρετήσαντα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, που έχουν αντικατασταθεί σύμφωνα με την παράγραφο 2, μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου.

Ο υποψήφιος διδάκτορας δεν έχει δικαίωμα ένστασης ενάντια στην απόφαση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής.

Στον διδάκτορα μετά την επιτυχή δημόσια υποστήριξη της διδακτορικής διατριβής του είναι δυνατόν να χορηγείται πριν από την καθομολόγησή του βεβαίωση επιτυχούς περάτωσής της.

Η κλίμακα βαθμολογίας της διδακτορικής διατριβής που εγκρίνεται έχει ως εξής: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς.

Αναγόρευση - Καθομολόγηση υποψηφίου σε Διδάκτορα

Η αναγόρευση και καθομολόγηση του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται σε τακτική συνεδρίαση της Συνέλευσης του Τμήματος ή σε προγραμματισμένη ορκωμοσία του τμήματος.

Πριν αναγορευτεί ο υποψήφιος σε διδάκτορα θα πρέπει να καταθέσει στη γραμματεία του τμήματος:

• Δύο (2) αντίτυπα της διδακτορικής διατριβής με συνοπτική περιγραφή της στα Ελληνικά και στα Αγγλικά, (για τη Βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου και το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης)

• Δύο (2) αντίτυπα της διδακτορικής διατριβής σε ψηφιακή μορφή

• Βεβαιώσεις από τη Βιβλιοθήκη ότι έχει καταθέσει ένα δεμένο αντίτυπο και ένα ψηφιακό αντίτυπο της διδακτορικής διατριβής με συνοπτική περιγραφή της στα Ελληνικά και στα Αγγλικά, καθώς επίσης βεβαίωση ότι δεν υπάρχει καμία εκκρεμότητα δανεισμού.

• Δελτίο Ενημέρωσης Αρχείου Διδακτορικών Διατριβών (Ε.Κ.Τ.), συμπληρωμένο από το διδάκτορα σε δύο (2) υπογεγραμμένα αντίγραφα.

Ο τύπος του απονεμόμενου διπλώματος ακολουθεί τις κανονιστικές αποφάσεις της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Γραμματειακή και Διοικητική Υποστήριξη των Διδακτορικών Σπουδών

Η Γραμματεία του Τμήματος που έχει τη διοικητική ευθύνη για τη λειτουργία των διδακτορικών σπουδών τηρεί για κάθε υποψήφιο διδάκτορα ιδιαίτερο φάκελο που περιέχει: α) τους τίτλους σπουδών και τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν με την αίτηση εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, β) αντίγραφα των πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων που του έχουν απονεμηθεί ή τις πειθαρχικές ποινές που του έχουν επιβληθεί, γ) σύνοψη προόδου, που συμπεριλαμβάνει τις ετήσιες εκθέσεις προόδου, δ) υποτροφίες ή βραβεία που του έχουν απονεμηθεί, ε) το πρακτικό της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής της διδακτορικής διατριβής, στ) κάθε σχετικό έγγραφο που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία. Το περιεχόμενο του ατομικού φακέλου είναι προσιτό μόνο στην αρμόδια υπηρεσία, στον ίδιο τον υποψήφιο διδάκτορα καθώς και στα μέλη της συμβουλευτικής Επιτροπής.

Μεταβατικές Διατάξεις

Οι ήδη εγγεγραμμένοι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος για την κρίση της διδακτορικής διατριβής των οποίων δεν έχει ορισθεί Εξεταστική Επιτροπή υπάγονται για την υπόλοιπη φοίτησή τους στις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού, σύμφωνα με τον ισχύοντα νόμο (4485/2017).

Υποψήφιοι διδάκτορες που κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος Κανονισμού συμπληρώνουν ή έχουν συμπληρώσει έξι (6) ή περισσότερα έτη φοίτησης μπορούν να ζητήσουν παράταση φοίτησης ενός (1) ημερολογιακού έτους υποβάλλοντας αίτηση στην Τριμελή Επιτροπή εντός 3 μηνών από την έναρξη ισχύος του παρόντος Κανονισμού και δεν μπορεί να τους δοθούν περισσότερες από δύο ετήσιες παρατάσεις.

Η αίτηση για την δεύτερη ετήσια παράταση πρέπει να υποβληθεί 6 μήνες πριν την λήξη της προηγούμενης παράτασης.

Για κάθε θέμα που δεν προβλέπεται ή δεν αναφέρεται ρητά στον παρόντα Κανονισμό Σπουδών αρμόδια να αποφασίσει είναι η Συνέλευση του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών.

Συντομογραφίες
Δ.Δ. : Διδακτορικό Δίπλωμα
Δ.Μ.Σ.: Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
Ε.Κ.Τ.: Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης
Π.Μ.Σ.: Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
Τ.Σ.Ε.: Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 27 Φεβρουαρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΟΔΥΣΣΕΑΣ - ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΩΡΑΣ

Αριθμ. 2288 (2)

Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βιολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
(τακτική συνεδρίαση 383η/15.2.2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 296/1973 (ΦΕΚ 239 τ.Α΄/1973) περί καθορισμού του τίτλου και της έδρας του εν Κρήτη ιδρυθέντος Πανεπιστημίου, το ν.δ. 114/1974 (ΦΕΚ 310 τ.Α΄/1974) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του ν.δ. 87/1973 (ΦΕΚ 159 τ.Α΄/1973) «περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» και επεκτάσεως διατάξεων τινών αυτού εις άπαντα τα ΑΕΙ (Α΄ 310), το ν. 259/1976 (ΦΕΚ 25 τ.Α΄/1976) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των περί Πανεπιστημίων Θράκης και Κρήτης κειμένων διατάξεων, τις διατάξεις του π.δ. 103/1983, (ΦΕΚ 48/15.4.1983, τ.Α΄) - Αυτοδύναμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Κρήτης..., καθώς και της λοιπής νομοθεσίας περί Πανεπιστημίου Κρήτης.

2. Το ΦΕΚ ΥΟΔΔ 82/18.2.2016) και την υπ’ αριθμ. πρωτ. 31460/Ζ1/23.2.2016 (ΑΔΑ: ΨΡΙ24653ΠΣ-Υ1Κ) διαπιστωτική πράξη της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων, όπου διαπιστώνεται ότι ο Καθηγητής Οδυσσέας Ζώρας έχει εκλεγεί ως Πρύτανης του Πανεπιστημίου Κρήτης.

3. Την υπ’ αριθμ. 17070/1.12.2017 (ΑΔΑ: 9ΙΖΔ469Β7Γ-ΟΞΛ) Πράξη Συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης, στις 1.12.2017 σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α΄/4.8.2017 για το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 όπως ισχύει.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 τ.Α΄/2010) ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/τ.Α΄/21.11.2013), καθώς και την κατ’ εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσα υπ’ αριθμ. ΥΠΟΙΚ Δ6 1127865/ΕΞ2010/30.9.2010 απόφαση.

5. Τις διατάξεις των άρθρων 13, παρ.2 σημείο (ιε) σε συνδυασμό με το άρθρο 31 παρ. 1 σημείο (α), το άρ-

θρο 45 παρ. (2) και το άρθρο 85 παρ. 6 σημείο (β) του ν. 4485/2017.

6. Το με αριθμ. Γεν. Πρωτ.: 1682/12.2.2018 έγγραφο της Γραμματέως του Τμήματος Βιολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης Μαρίας Σμυρνάκη.

7. Το απόσπασμα πρακτικών της με ημερομηνία 8.2.2018 Συνέλευσης του Τμήματος Βιολογίας, σχετικά με το παρόν θέμα.

8. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει και εγκρίνει:

τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βιολογίας του Πανεπιστημίου Κρήτης, όπως αυτός κατατέθηκε στη Σύγκλητο και έχει ως ακολούθως:

Άρθρο 1:
Τίτλοι Σπουδών

Το Διδακτορικό Δίπλωμα απονέμεται από το Πανεπιστήμιο Κρήτης και το Τμήμα Βιολογίας μετά την περάτωση των υποχρεώσεων του/της Υποψηφίου/ας Διδάκτορα/ος όπως ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό. Στο δίπλωμα αναγράφεται το Πανεπιστήμιο Κρήτης, το Τμήμα Βιολογίας, το όνομα και επώνυμο του/της διδάκτορα/ος, και η ημερομηνία αναγόρευσης. Υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον/την Πρόεδρο και τον/τη Γραμματέα του Τμήματος και σφραγίζεται με τη σφραγίδα του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 2:
Όργανα Διοίκησης των Διδακτορικών Σπουδών

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση των διδακτορικών σπουδών είναι:

α) η Σύγκλητος του Ιδρύματος. Είναι το αρμόδιο όργανο για θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα.

β) η Συνέλευση του Τμήματος. Συγκροτεί επιτροπές επιλογής και εγκρίνει τις αιτήσεις των υποψήφιων για διδακτορικές σπουδές, ορίζει τις συμβουλευτικές και εξεταστικές επιτροπές τους, και διεκπεραιώνει αιτήματα των Υποψηφίων Διδακτόρων (Υ.Δ) και των Καθηγητών σχετικά με τις διδακτορικές σπουδές. Εξετάζει όπου προκύπτουν θέματα δεοντολογίας. Επίσης η καθομολόγηση των Διδακτόρων γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

γ) η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος (ΕΜΣ) απαρτίζεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος, τους Διευθυντές των ΠΜΣ και άλλο ένα μέλος ΔΕΠ του Τμήματος που ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος (Σ.Τ.) και αποτελεί συμβουλευτικό - εισηγητικό όργανο αυτής.

δ) η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Π.Κ.. Συστήνεται σε κάθε Ίδρυμα, αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο οποίος εκτελεί χρέη προέδρου και τους Κοσμήτορες του οικείου Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 3:
Προϋποθέσεις Εισαγωγής

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής έχουν:

• οι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής

• οι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής, αναγνωρισμένου ως ισότιμου από το ΔΟΑΤΑΠ, και σε γνωστικό αντικείμενο που, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής του Τμήματος Βιολογίας του Παν. Κρήτης, αντιστοιχεί απόλυτα στο αντικείμενο και την ποιότητα σπουδών του Τμήματος.

• οι κάτοχοι ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (4485/2017, άρθ. 46).

Μη κάτοχοι ΜΤΕ μπορούν να γίνουν δεκτοί κατ’ εξαίρεση αν καλύπτουν τις προϋποθέσεις του Τμήματος, οι οποίες περιλαμβάνουν:

i) την αποδοχή του/της Υποψηφίου Διδάκτορα (Υ.Δ.) από προγράμματα εκπόνησης διδακτορικού στα πλαίσια διεθνών συνεργασιών του Τμήματος Βιολογίας τα οποία απαιτούν κινητικότητα, στα οποία συμμετέχει Καθηγητής του Τμήματος ή ο συνεπιβλέπων ερευνητής(τύπου ITN , Initial Training Networks), ii) την τουλάχιστον πενταετή ερευνητική εργασία που τεκμηριώνεται με δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές, iii) σε άλλες περιπτώσεις, που καθορίζει η πλειοψηφία των 2/3 τουλάχιστον των μελών της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 4:
Διαδικασία αίτησης και επιλογής υποψηφίων

Το Τμήμα Βιολογίας δέχεται αιτήσεις από ενδιαφερομένους για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής καθ’ όλη τη διάρκεια του έτους. Η Συνέλευση του Τμήματος εξετάζει τις αιτήσεις και τις αποδέχεται ή τις απορρίπτει σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό και τις ισχύουσες διατάξεις.

Τα Απαραίτητα Δικαιολογητικά περιλαμβάνουν:

• Αίτηση - Έκθεση σχετική με τους λόγους εκπόνησης διδακτορικής διατριβής.

• Εκτενή περίληψη του προτεινόμενου θέματος για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής

• Επιστολή αποδοχής εκπόνησης διατριβής από Καθηγητή του Τμήματος Βιολογίας.

• Αντίγραφο πτυχίου και Μ.Δ.Ε. Στην περίπτωση που το Μ.Δ.Ε. δεν υπάρχει κατά την υποβολή των δικαιολογητικών, μπορεί να προσκομίσει βεβαίωση περάτωσης σπουδών.

• Βεβαίωση ισοτιμίας από το ΔΟΑΤΑΠ (www.doatap.gr) για τους υποψήφιους που προέρχονται από πανεπιστημιακές σχολές της αλλοδαπής.

• Πλήρες βιογραφικό σημείωμα, που θα περιλαμβάνει στοιχεία για τις σπουδές, την ερευνητική ή την επαγγελματική δραστηριότητα, τις πιθανές επιστημονικές εργασίες και τα ενδιαφέροντα του υποψηφίου.

• Τεκμηρίωση επαρκούς γνώσης Αγγλικής (επίπεδο Β2) ή άλλων ξένων γλωσσών, για τους δε αλλοδαπούς τεκμηρίωση γνώσης της αγγλικής ή της ελληνικής γλώσσας. Σε εξαιρετικές μόνον περιπτώσεις, όπως είναι η ύπαρξη εκτεταμένης βιβλιογραφίας στο αντικείμενο της προτεινόμενης έρευνας, μπορεί να αναγνωρισθεί άλλη ξένη γλώσσα ως ισοδύναμη της αγγλικής,

• Δύο συστατικές επιστολές.

• 1 φωτογραφία τύπου ταυτότητας.

Άρθρο 5:
Επίβλεψη Διδακτορικής Διατριβής

1. Για κάθε Υ.Δ. εγκρίνεται από τη Συνέλευση Τμήματος ο Επιβλέπων της διατριβής και ορίζεται η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή για την επίβλεψη και καθοδήγηση του υποψηφίου.

2. Δικαίωμα επίβλεψης διδακτορικών διατριβών έχουν τα μέλη Δ.Ε.Π. της βαθμίδας του καθηγητή, αναπληρωτή και επίκουρου καθηγητή, του Τμήματος Βιολογίας ή άλλου Α.Ε.Ι (εφόσον υπάρχει υπογεγραμμένο πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ των Ιδρυμάτων σε επίπεδο μεταπτυχιακών σπουδών). Δικαίωμα επίβλεψής έχουν και ερευνητές Α΄, Β΄ ή Γ΄ βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, με τα οποία υπάρχει υπογεγραμμένο πρωτόκολλο συνεργασίας σε μεταπτυχιακό επίπεδο και σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4386/2017 (ΦΕΚ 83/11.5.2016).

3. Η Συνέλευση του Τμήματος αναθέτει στον προτεινόμενο επιβλέποντα, την επίβλεψη της διδακτορικής διατριβής και ορίζει Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, με αρμοδιότητα να πλαισιώνει και να υποστηρίζει την εκπόνηση και συγγραφή της. Στη Συμβουλευτική Επιτροπή μετέχουν ως μέλη, ο επιβλέπων και δύο ακόμη μέλη Δ.Ε.Π. της βαθμίδας του καθηγητή, αναπληρωτή και επίκουρου του Τμήματος Βιολογίας, ή άλλου Α.Ε.Ι. ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α΄, Β΄ ή Γ΄ από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή.

4. Τα μέλη της Συμβουλευτικής Επιτροπής πρέπει να έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή.

5. Στη Συμβουλευτική Επιτροπή μετέχει τουλάχιστον ένα (1) μέλος Δ.Ε.Π. από τις τρεις πρώτες βαθμίδες του οικείου Τμήματος. Σε περίπτωση επίβλεψης από μη μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος Βιολογίας, στη συμβουλευτική επιτροπή συμμετέχουν δυο (2) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος Βιολογίας.

6. Ο επιβλέπων καθηγητής εποπτεύει και υποστηρίζει ακαδημαϊκά την έρευνα του Υ.Δ. και έχει την κύρια ευθύνη να μεριμνά για την εξεύρεση πόρων - όπως συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα ή υποτροφιών για την οικονομική υποστήριξη της έρευνας του Υ.Δ. Στο έργο αυτό συνεπικουρείται από τα άλλα δυο μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

7. Κάθε μέλος ΔΕΠ ή Ερευνητής μπορεί να είναι ο κύριος επιβλέπων σε μέχρι πέντε (5) το πολύ Υ.Δ..

Εάν για οποιονδήποτε λόγο ο επιβλέπων εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος για μεγάλο χρονικό διάστημα κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών, η Συνέλευση του Τμήματος, εκτιμώντας τις περιστάσεις, αναθέτει σε άλλον την επίβλεψη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, ύστερα από αίτηση του υποψήφιου διδάκτορα και σύμφωνη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος. Η συνέλευση μπορεί να αναθέσει την επίβλεψη σε ένα από τα άλλα δυο μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ακόμη και καθ’ υπέρβαση του μέγιστου αριθμού υποψήφιων διδακτόρων που μπορεί να επιβλέπεται από κάθε επιβλέποντα, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών.

8. Αν ο αρχικός επιβλέπων μετακινηθεί σε άλλο Α.Ε.Ι. ή άλλο Τμήμα του Πανεπιστημίου Κρήτης ή συνταξιοδοτηθεί, συνεχίζει να τελεί χρέη επιβλέποντος των διδακτορικών διατριβών που έχει αναλάβει στο Τμήμα Βιολογίας, και ο τίτλος απονέμεται από το Πανεπιστήμιο Κρήτης.

9. Τα ονόματα των υποψήφιων διδακτόρων, των επιβλεπόντων μελών Δ.Ε.Π. ή ερευνητών, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περίληψη αυτών, καθώς και τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

Άρθρο 6:
Διάρκεια Σπουδών

1. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος δε μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής (4485/4.8.2017 παρ. 2, αρθρ. 39)

2. Ως μέγιστη διάρκεια Διδακτορικών Σπουδών ορίζεται η ελάχιστη χρονική διάρκεια για την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος συν τρία (3) έτη. Μη αιτιολογημένη υπέρβαση των παραπάνω χρονικών ορίων θα οδηγεί σε εισήγηση της ΕΜΣ προς τη ΓΣΕΣ για διαγραφή του/της Υ.Δ..

3. Άδεια αναστολής σπουδών έως 1 έτος, χωρίς να προσμετράται το διάστημα αυτό στα παραπάνω αναφερόμενα χρονικά όρια, είναι δυνατή για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους. Η αναστολή φοίτησης εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, κατόπιν τεκμηριωμένης αίτησης του/της Υ.Δ. και αφού έχει ληφθεί υπόψη η εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

Άρθρο 7:
Υποχρεώσεις και Δικαιώματα
Υποψηφίων Διδακτόρων

1. Με την έγκριση της αίτησης για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής ο/η Υ.Δ. εγγράφεται στο τμήμα για ένα έτος. Τις εγγραφές πραγματοποιεί η γραμματεία.

2. Για κάθε Υ.Δ. ορίζεται από την Ε.Μ.Σ. Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή η οποία διενεργεί εντός 6 μηνών από τον ορισμό της, τις εξετάσεις ποιότητος (Qualifying examinations). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να δοθεί παράταση μετά από αιτιολογημένη αίτηση του Υ.Δ. στην Ε.Μ.Σ.. Οι Γενικές Εξετάσεις συνίστανται στη συγγραφή μίας ερευνητικής πρότασης συναφούς με τη Διδακτορική Διατριβή και σε δύο θέματα για προ-

φορική εξέταση. Τα θέματα των εξετάσεων ορίζονται από την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή μετά από συνεννόηση με τον Υ.Δ.. Η γραπτή ερευνητική πρόταση, πρέπει να κατατεθεί στην τριμελή εξεταστική επιτροπή τουλάχιστον είκοσι μέρες πριν από τις εξετάσεις και να παρουσιάζεται στην προφορική εξέταση. Σε περίπτωση αποτυχίας συνολικής ή μερικής, ο εξεταζόμενος μπορεί να επαναλάβει τις εξετάσεις του συνόλου ή του μέρους στο οποίο απέτυχε μετά από ένα τρίμηνο (το νωρίτερο) ή ένα εξάμηνο (το αργότερο). Η Εξεταστική Εεπιτροπή μπορεί να ζητήσει η επανεξέταση του Υ.Δ. να γίνει σε διαφορετικά θέματα από αυτά της πρώτης εξέτασης. Σε περίπτωση και δεύτερης (συνολικής ή μερικής) αποτυχίας ο Υ.Δ αποκλείεται από την συνέχιση των σπουδών για την λήψη Διδακτορικού Τίτλου. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή συνυπολογίζει τα τελικά αποτελέσματα των εξετάσεων ποιότητας στην εκτίμηση της απόδοσης του φοιτητή κατά το πρώτο έτος εκπόνησης της Διδακτορικής εργασίας. Για Υ.Δ. οι οποίοι έχουν περάσει επιτυχώς αντίστοιχες εξετάσεις στα πλαίσια του προγράμματος λήψης Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης οι εξετάσεις αυτές αναγνωρίζονται και δεν είναι απαραίτητο να επαναληφθούν.

3. Εντός του πρώτου 12μήνου από την εγγραφή του, ο Υ.Δ. υποβάλλει εγγράφως και παρουσιάζει προφορικά αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ’ αυτού από τον επιβλέποντα ή την τριμελή επιτροπή, κατατίθενται στη γραμματεία και καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του/της Υ.Δ.. Η παραπάνω διαδικασία επαναλαμβάνεται μια φορά ετησίως, το αργότερο μέχρι την 31.12 κάθε έτους.

4. Η κατάθεση της ετήσιας έκθεσης προόδου ισοδυναμεί με ανανέωση εγγραφής του/της Υ.Δ. ανά ακαδημαϊκό έτος. Η γραμματεία ανανεώνει την εγγραφή και στις περιπτώσεις αρνητικής αξιολόγησης από την τριμελή εξεταστική επιτροπή.

5. Αδικαιολόγητη και παρατεταμένη αμέλεια στην υποβολή έκθεσης προόδου (για δυο τουλάχιστο έτη) επιτρέπει στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή να εισηγηθεί στη Συνέλευση του Τμήματος τη διαγραφή του/της Υ.Δ. από το μητρώο του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Βιολογίας.

6. Με σχετική απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση της τριμελούς επιτροπής, μπορεί να ορισθεί η παράλληλη παρακολούθηση και επιτυχής περάτωση οργανωμένου κύκλου μαθημάτων, ή άλλες συναφείς δραστηριότητες, για έναν Υ.Δ. Η πρόοδος και η επίδοση στα μαθήματα αυτά κρίνονται από την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή του/της Υ.Δ..

7. Ο Υ.Δ., κατά το διάστημα εκπόνησης της Διατριβής, συνεργάζεται με τον επιβλέποντα Καθηγητή και την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή.

8. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν μέχρι πέντε (5) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών, όπως ορίζονται στους οικείους κανονισμούς.

9. Μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

10. Οι Υ.Δ. έχουν υποχρέωση, εφόσον τους ζητηθεί, να επικουρούν τους Καθηγητές στα εκπαιδευτικά τους καθήκοντα (εργαστήρια, φροντιστήρια, επιτηρήσεις, κλπ). Η φύση του έργου και ο αριθμός ωρών ετήσιας απασχόλησής τους καθορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Ε.Μ.Σ. Η αναγνώριση του έργου τους γίνεται με σχετική βεβαίωση από το Τμήμα Βιολογίας.

11. Υπάρχει δυνατότητα οικονομικής υποστήριξης μέσω μεταπτυχιακής υποτροφίας σε επιλεγμένους υποψηφίους σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

12. Οι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος πρέπει να τηρούν τον Κώδικα Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

13. Πειθαρχικά παραπτώματα για τους Υ.Δ. συνιστούν η λογοκλοπή, ο σφετερισμός ερευνητικών δεδομένων ή άλλου υλικού που έχει συλλεχθεί από άλλο άτομο ή ομάδα και η παραποίηση ερευνητικών δεδομένων ή πληροφοριών.

Τροποποίηση Θέματος Διατριβής

Σε περίπτωση τροποποίησης του προτεινόμενου τίτλου, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή θα ενημερώνει τη γραμματεία με ειδικό έντυπο για την τροποποίηση του τίτλου και θα δηλώνει αν η αιτούμενη αλλαγή επιφέρει αλλαγές στο πρωτόκολλο της μελέτης. Όλες οι αιτήσεις θα συζητούνται στην ΕΜΣ η οποία θα ελέγχει αν πρόκειται περί ουσιαστικής αλλαγής της ερευνητικής πρότασης τέτοια που να επιβάλλει τη διακοπή της εκπονούμενης ΔΔ και την έναρξη νέας και θα εισηγείται σχετικά στην Συνέλευση.

Άρθρο 8:
Συγγραφή της Διδακτορικής Διατριβής

1. Με την ολοκλήρωση του ερευνητικού έργου κάθε Υ.Δ., η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποφασίζει ομόφωνα για την συγγραφή της Διατριβής. Σε περίπτωση έλλειψης ομοφωνίας η Τριμελής Επιτροπή συνέρχεται εκ νέου μετά από ένα εξάμηνο το πολύ. Σε περίπτωση έλλειψης ομοφωνίας και κατά τη δεύτερη συνεδρίαση, η Τριμελής Επιτροπή, διευρύνεται με δύο επί πλέον μέλη, με απόφαση της Συνέλευσης μετά από αίτηση του Υ.Δ., την οποία συνυπογράφει ο Επιβλέπων Καθηγητής. Η διευρυμένη Συμβουλευτική Επιτροπή αποφασίζει με απλή πλειοψηφία.

2. Η συγγραφή της διατριβής θα πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός εξαμήνου (μετά από αιτιολογημένο αίτημα του Υ.Δ. και σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος ή της Συμβουλευτικής Επιτροπής, στη Συνέλευση Τμήματος μπορεί να δοθεί παράταση μέχρι 6 ακόμη μηνών).

3. Η συγγραφή της Διατριβής πραγματοποιείται, σύμφωνα με την απόφαση της Συνέλευσης στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα και περιέχει εκτενή περίληψη στην αγγλική ή στην ελληνική αντίστοιχα.

Στο τέλος του κειμένου της Διδακτορικής Διατριβής που θα υποβληθεί την επταμελή εξεταστική επιτροπή,

ο Υ.Δ. οφείλει να επισυνάψει ένα σύντομο μονοσέλιδο βιογραφικό του σημείωμα.

Άρθρο 9:
Υποστήριξη και Αξιολόγηση
της Διδακτορικής Διατριβής

1. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει αίτηση του υποψηφίου για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της. Αν η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του υποψηφίου, συντάσσει εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει εντός 30 ημερών στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής (ν. 4485/2017). Στην έκθεση καθορίζεται και ο τελικός τίτλος της διατριβής, ο οποίος θα οριστικοποιηθεί από την 7μελή εξεταστική επιτροπή την ημέρα της παρουσίασης.

2. Αν η τριμελής κρίνει ότι το αίτημα του φοιτητή δεν μπορεί να εγκριθεί, επισημαίνει εγγράφως και ενυπογράφως τις ουσιαστικές προσθήκες ή αλλαγές που πρέπει να γίνουν στη διατριβή προκειμένου να θεωρηθεί ολοκληρωμένη και ζητούν από τον φοιτητή να ανταποκριθεί στις υποδείξεις τους εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος. Η τριμελής επιτροπή οφείλει να κοινοποιήσει την ανωτέρω απάντησή της και στην ΕΜΣ.

3. Στην επταμελή εξεταστική επιτροπή μετέχουν τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, εκτός από τα αφυπηρετήσαντα μέλη αυτής, τα οποία με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος αντικαθίστανται από ισάριθμα μέλη που πληρούν τα κριτήρια του δεύτερου και τρίτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 39, καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη, που πληρούν τα κριτήρια του δευτέρου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 39 (4485/4.8.2017).

4. Όλα τα μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή, στην οποία ο/η Υ.Δ. εκπόνησε τη διατριβή του.

5. Η Επιτροπή συγκαλείται, από τον Πρόεδρό της, για την εξέταση του υποψηφίου το νωρίτερο 20 ημέρες μετά την κατάθεση της Διατριβής στα μέλη της.

6. Η Συνέλευση ορίζει ένα μέλος της Συμβουλευτικής Επιτροπής, διαφορετικό από τον Επιβλέποντα, ως συντονιστή του τυπικού των διαδικασιών της δημόσιας υποστήριξης του υποψηφίου.

7. Ο Υ.Δ. αναπτύσσει την Διατριβή του δημόσια, ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, και ακολουθεί η εξέταση χωρίς την παρουσία τρίτων.

8. Στη συνέχεια, η Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία του Υ.Δ. και αξιολογεί τη Διατριβή ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη.

9. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Τα αφυπηρετήσαντα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, που έχουν αντικατασταθεί σύμφωνα με την παράγραφο μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου.

10. Στην παρουσίαση της διατριβής οριστικοποιείται και ο τίτλος της διατριβής.

11. Το τελικό πόρισμα της επιτροπής μπορεί να είναι:

• Ότι η Δ.Δ. έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς και εγκρίνεται, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της. Στην περίπτωση αυτή, συντάσσει πόρισμα αξιολόγησης σχετικά με την πρωτοτυπία του περιεχομένου της Διατριβής και την ουσιαστική συμβολή της στην επιστήμη καθώς και την επάρκεια του υποψηφίου στο γνωστικό αντικείμενο της Διατριβής καθώς επίσης προτείνει την αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα.

• Ότι η ΔΔ έχει ελλείψεις και προτείνει διορθώσεις οι οποίες θα πρέπει να δίνονται εγγράφως στον υποψήφιο. Η 7μελής εξεταστική επιτροπή, επίσης ορίζει με σαφήνεια στο έντυπο αξιολόγησης αν θα χρειαστεί να επαναξιολογήσει τη Διδακτορική Διατριβή σε νέα συνεδρίαση ή όχι και να καθορίσει τη σχετική προθεσμία.

12. Η δημόσια παρουσίαση της ΔΔ πρέπει και μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο εφόσον το θέμα παραμένει επιστημονικά επίκαιρο. Εφόσον παρέλθουν 6 μήνες από τον ορισμό της ΕΕΕ χωρίς να έχει πραγματοποιηθεί η δημόσια παρουσίαση, η διδακτορική διατριβή θα διακόπτεται κατόπιν σχετικής προειδοποίησης της γραμματείας. Σε αυτήν την περίπτωση η δημόσια παρουσίαση της ΔΔ θα μπορεί να γίνει μόνο κατόπιν αιτήσεως-βεβαίωσης της τριμελούς προς τη Γραμματεία ότι το θέμα εξακολουθεί να είναι επίκαιρο και εγκρίσεως της Συνέλευσης.

Το παραπάνω χρονικό όριο των 6 μηνών δεν ισχύει στην περίπτωση που υπάρχει δημοσίευση σχετική με την ερευνητική εργασία της Διατριβής, με τον ΥΔ ως πρώτο συγγραφέα σε διεθνές επιστημονικό περιοδικό με καθορισμένο παράγοντα απήχησης και διαδικασία κρίσης εργασιών.

Άρθρο 10:
Καθομολόγηση Διδάκτορα

1. Πριν την καθομολόγηση, ο Υ.Δ. είναι υποχρεωμένος να έχει μία τουλάχιστον δημοσίευση που να προέκυψε από την ερευνητική εργασία της Διατριβής του, με αυτόν ως πρώτο συγγραφέα σε διεθνές επιστημονικό περιοδικό με καθορισμένο παράγοντα απήχησης και διαδικασία κρίσης εργασιών. Αντίγραφο από κάθε δημοσίευση επισυνάπτεται στο τελικό κείμενο της διατριβής.

2. Ο Υ.Δ. είναι υποχρεωμένος να διορθώσει τη Διατριβή του, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και να καταθέσει στην Ε.Μ.Σ. σχετική βεβαίωση που υπογράφεται από τον Επιβλέποντα και άλλο ένα μέλος της Επταμελούς Επιτροπής.

3. Επίσης οφείλει να προσκομίσει στη γραμματεία 2 ηλεκτρονικά αντίγραφα της Διατριβής του και να συμπληρώσει σειρά εντύπων, που του χορηγούνται από την Γραμματεία του Τμήματος Βιολογίας.

4. Η αναγόρευση και η καθομολόγηση του Διδάκτορα γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Βιολογίας του Π.Κ..

5. Σε περίπτωση κατάθεσης πατέντας αντί δημοσιεύσεως για την απονομή Διδακτορικού τίτλου αυτή δε

θα γίνεται δεκτή εφόσον δεν θα υπάρχει πολύ μεγάλη καθυστέρηση μέχρι την δυνατότητα συγγραφής δημοσιεύσεως (λόγω της πατέντας) (ΓΣΕΣ 22.7.2014).

6. Στις περιπτώσεις όπου Υ.Δ. εκπονούν τμήμα της Δ.Δ. τους σε εργαστήριο, φορέα, ερευνητικό κέντρο ή χώρο εκτός του Πανεπιστημίου Κρήτης, η δημοσίευση που θα χρησιμοποιήσουν κατά την αίτησή για ορκωμοσία θα πρέπει σαφώς να αναφέρει το Τμήμα Βιολογίας και το Πανεπιστήμιο Κρήτης στα στοιχεία του Υ.Δ. (affiliations). Δημοσιεύσεις χωρίς αναφορά στο Τμήμα δεν θα γίνονται δεκτές.

Άρθρο 11:
Λόγοι και Διαδικασία Διαγραφής

Διακοπή της εκπόνησης μια διδακτορικής διατριβής μπορεί να υπάρξει με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος και κατόπιν εισηγήσεως της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Αν παρέλθει το πρώτο 6μήνο από την εγγραφή χωρίς πραγματοποίηση των Γενικών Εξετάσεων και χωρίς να έχει υποβληθεί στη γραμματεία αίτηση παράτασης

2. Αν υπάρξουν αρνητικές εκθέσεις προόδου για δύο συναπτά έτη

3. Αν δεν υποβληθούν εκθέσεις προόδου για δύο συναπτά έτη

4. Αν παρέλθει η μέγιστη χρονική διάρκεια των έξι (6) ετών.

5. Αν παρέλθουν 6 μήνες από τη σύσταση της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής χωρίς να έχει οριστεί η ημερομηνία υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής και χωρίς την απαραίτητη βεβαίωση της 3μελούς συμβουλευτικής επιτροπής περί επικαιρότητας του θέματος

6. Αν υπάρξει παράβαση δεοντολογικών κανόνων ή ανάρμοστη συμπεριφορά.

Σε όλες τις περιπτώσεις, η γραμματεία θα αποστέλλει προειδοποιητική επιστολή στον υποψήφιο διδάκτορα με κοινοποίηση στον επιβλέποντα στην οποία θα τους ενημερώνει για την επερχόμενη διαγραφή και τους λόγους που την επιβάλλουν. Η Συνέλευση του Τμήματος σε συνεδρίαση της μετά την πάροδο 3μήνου από την αποστολή της συστημένης προειδοποιητικής επιστολή, με βάση τον παρόντα κανονισμό και λαμβάνοντας υπόψη τυχόν απάντηση του υποψηφίου στην προειδοποιητική επιστολή.

Άρθρο 12:
Ενστάσεις για διαδικασίες
στα πλαίσια εκπόνησης ΔΔ

Οι υποψήφιοι που επιθυμούν να υποβάλουν ένσταση κατά οποιασδήποτε διαδικασίας ή ενέργειας του Τμήματος ή του προσωπικού του Πανεπιστημίου που τους θίγει, οφείλουν να το πράξουν με αιτιολογημένη αίτηση/ένσταση που να απευθύνεται στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών. Η ΕΜΣ είναι το αρμόδιο όργανο για την εξέταση της ένστασης εφόσον αυτή αφορά τις διδακτορικές σπουδές και υποχρεούται να εισηγηθεί σχετικά στη Συνέλευση σε διάστημα 2 μηνών από την παραλαβή της ένστασης. Η Συνέλευση θα λάβει την οριστική απόφαση. Αν η ένσταση δεν αφορά τις διδακτορικές σπουδές η ΕΜΣ προωθεί την ένσταση στα αρμόδια κατά περίπτωση όργανα κοινοποιώντας την προώθηση στον ΥΔ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 27 Φεβρουαρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΟΔΥΣΣΕΑΣ - ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΩΡΑΣ

Αριθμ. 3478 (3)

Καθορισμός γνωστικών αντικειμένων μελών ΕΔΙΠ της Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 545/1977 «Περί ιδρύσεως τεχνολογικού Πανεπιστημίου υπό την επωνυμία Πολυτεχνείο Κρήτης και άλλων τινών διατάξεων».

2. Την 201647/Ζ1/21.11.2017 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του, ως Πρύτανης του Πολ. Κρήτης (ΦΕΚ 627/28.11.2017/τ. Υ.Ο.Δ.Δ.).

3. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α΄/195/6.9.2011) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», και ειδικότερα τα άρθρα 8 παρ, 18 και 29 του ανωτέρω νόμου όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/Α΄/11.5.2016).

5. Την υπ’ αριθμ. 126603/Ζ2/29.7.2016 εγκύκλιο της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Οδηγίες σχετικά με την υλοποίηση και την εφαρμογή των περιεχόμενων στο άρθρο 27 και στο άρθρο 64 του ν. 4386/2016 (ΦΕΚ 83/Α΄/11.5.2016) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» που αφορούν στις κατηγορίες προσωπικού Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.ΤΕ.Π.» (ΑΔΑ: Ω73Λ4653ΠΣ-Ψ6Θ).

6. Τις αιτήσεις των μελών ΕΔΙΠ της Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης για καθορισμό του γνωστικού τους αντικειμένου.

7. Το απόσπασμα Πρακτικών της Κοσμητείας της Σχολής Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης (συνεδρίαση 1/31.1.2018).

8. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

9. Τα στοιχεία του Προσωπικού Μητρώου των κατωτέρω μελών Ε.ΔΙ.Π., διαπιστώνει:

Τα γνωστικά αντικείμενα των παρακάτω μελών Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) που υπηρετούν στη Σχολή Μηχανικών Παραγωγής και Διοίκησης του Πολυτεχνείου Κρήτης καθορίζονται ως εξής:

α/α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
1	Κουλουριδάκης	Παύλος	Εμμανουήλ	Έλεγχος ποιότητας, Διαχείριση Περιβάλλοντος και Σχεδίαση Προϊόντων
2	Κρασαδάκη	Ευαγγελία	Γεώργιος	Εφαρμοσμένη Υποστήριξη Αποφάσεων
3	Λιαδάκη	Αγγελική	Αντώνιος	Διοικητική Επιστήμη και Χρηματοοικονομική Διοίκηση
4	Μαρινάκη	Μαγδαληνή	Σταύρος	Μοντελοποίηση, Βελτιστοποίηση και Βέλτιστος Έλεγχος Συστημάτων
5	Παπαδομανωλάκη	Μαρία	Γεώργιος	Εφαρμοσμένα και Υπολογιστικά Μαθηματικά με εφαρμογή στη μελέτη βιοιατρικών προβλημάτων
6	Πιπερίδης	Σάββας	Γεώργιος	Ρομποτικά Οχήματα και Μηχανισμοί
7	Σηφαλάκης	Αναστάσης	Γεώργιος	Εφαρμοσμένα και Υπολογιστικά Μαθηματικά
8	Σπανουδάκης	Πολυχρόνης	Στυλιανός	Συστήματα μετάδοσης κίνησης και διαχείρισης ενέργειας οχημάτων
9	Τσιναράκης	Γεώργιος	Ιωάννης	Ανάλυση και Σχεδίαση Συστημάτων Παραγωγής και Βιομηχανική Παραγωγή με τη βοήθεια Υπολογιστή (CAM)
10	Μπατσάκης	Σωτήριος	Παναγιώτης	Ευφυή Συστήματα Διαχείρισης Γνώσης στο Διαδίκτυο.

Η πράξη αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 23 Φεβρουαρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του δημοσίου (ν. 3469/2006, ΦΕΚ Α΄ 131).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

• **Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα μας. Η ενδεδειγμένη διαδρομή είναι: www.et.gr/ Φ.Ε.Κ./ Δημοσίευση Κειμένων** ή **Τεύχη** ή **Διάθεση ΦΕΚ** ή **Πώληση** ή **Συνδρομητές. Επίσης μέσω της ιστοσελίδας μας δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).** Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστοσελίδα: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**
ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136) **Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

